

115-2學期企業管理學系



職場實習說明

職場實習：

日期	項目	說明
116/03/17 (三) 17:00前(第4週)	須繳交以下資料 1.校外實習申請書 2.家長同意書 3.校外實習合約書(一式3份) 4.意外險投保證明 5.實習單位須有「統一編號」 或「營利事業登記證」	家長同意書、合約書等格式請至系網頁/學習指引/日間學士班/企業實習下載
116/05/26(三) 17:00前(第14週)	須繳交以下資料 1.實習心得報告(含電子檔上傳及紙本) 2.實習心得海報(格式依系上規定) 3.繳交公開展示授權書 4.實習成績考核表 5.實習滿意度問卷：學生/機構	報告與心得格式要求： 1.12號字、新細明體、單行間距 2.須撰寫2,000字 3.實習心得撰寫方向 (請至系網頁/學習指引/日間學士班/企業實習下載)

※以上任一項未完成者，視同未完成本課程。

職場實習認列期間及時數規定

1. 實習認列時間：

實習合約用印完成生效日~116/05/26(三)
(第14週)

2. 實習時數：162~240小時(依實習單位要求)

請務必於115-2學期選課時程，自行上網選課

1. 開課班級：企管四

2. 課程名稱：職場實習

3. 修課別/學分數：選修/3學分

實習合約書填寫注意事項

- 請留意「家長同意書」、「意外險投保證明」之日期須為實習合約書簽約日期**之前**或**同一天**。
- 請留意實習合約書最下方之「簽約日期」須為該份合約書中實習「**起始日**」**之前**或**同一天**。
- 實習合約書須蓋妥實習公司之**大、小章**，並檢附填妥地址及收件人之回郵信封，繳回以便學校用印後郵寄予實習單位。

郵寄地址：84001 高雄市大樹區學城路一段一號

收件人：義守大學企業管理學系 收

校外實習填寫注意事項

立合約書人：

甲方：

負責人：

職稱：

電話：

地址：

統一編號：

聯絡人：

聯絡人電話：

丙方：(學生姓名)

身分證字號：

出生年月日：

戶籍地址：

電話：

緊急聯絡人：

戶籍地址：

電話：

乙方：義守大學

代表人：古源光

職稱：校長

電話：07-6577711

地址：840高雄市大樹區學城路一段1號

統一編號：07927743

執行學生校外實習系所：

聯絡人：

聯絡人電話：

中華民國 年 月 日

家長同意書

茲同意本人子女 _____ (學號：_____, 連絡電話：_____)，依義守大學企業管理學系學生實習辦法前往實習，期間自 _____ 年 月 日起至 _____ 年 月 日止，共計 _____ 個工作天 (至少 162 小時以上)。

本人同意依據「義守大學學生校外實習辦法」第五條之規定，在實習期間除學校之學生平安保險外，需自行投保意外傷害險 (亦同意由實習單位視狀況加保其他相關保險)。若未經貴系確認投保證明符合實習合約期間，即不得修習本系開設之「校外實習」相關課程。

此致

義守大學企業管理學系

學生家長

簽章

同意書日期須為實習起始日之前或同一日

中華民國 年 月 日

職場實習心得、海報格式說明

職場實習心得撰寫方向，請思考職場實習有無增進下列哪些能力？

- 增強那些企業管理專業能力？
- 有無拓展國際視野？
- 有無發現企業的社會責任行為？
- 獨立運作思維並解決問題？
- 運用哪些資訊知能？
- 有無團隊合作協調能力？
- 尊重多元文化價值？

海報格式(須註明：實習單位、學號及姓名)

1.海報版面：寬 60cm * 高 83cm

2.實習照片：至少3張

3.海報文字：摘錄實習心得300~500字

(請至系網頁/學習指引/日間學士班/企業實習下載)