

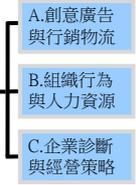
企業管理學系 日間學士班 課程學習地圖

112 入學年度學生適用

系教育目標

培養二十一世紀有競爭力之專業經理人，並積極研究與探索企業與管理相關問題的解決之道

畢業學分修課規定

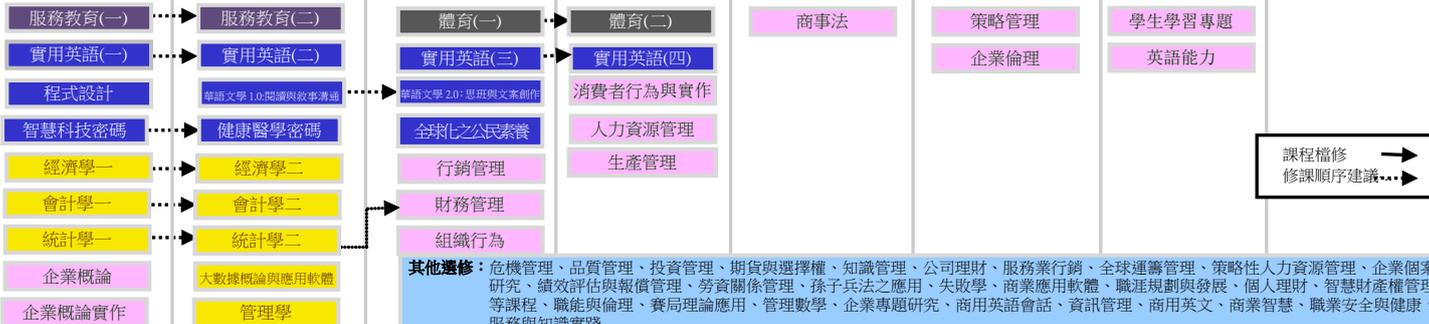


系核心能力/基本素養 (畢業時應具備之能力)

生涯規劃

大一上 大一下 大二上 大二下 大三上 大三下 大四上 大四下

通識博雅選修 10 學分；管理學院同學除「社會科學議題」領域不能修習外，可自其它六大領域中選修。



課程檔修
修課順序建議...

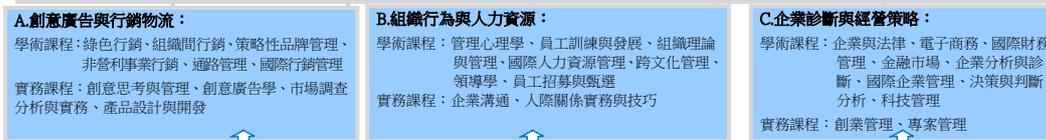
其他選修：危機管理、品質管理、投資管理、期貨與選擇權、知識管理、公司理財、服務業行銷、全球運籌管理、策略性人力資源管理、企業個案研究、績效評估與報償管理、勞資關係管理、孫子兵法之應用、失敗學、商業應用軟體、職涯規劃與發展、個人理財、智慧財產權管理等課程、職能與倫理、賽局理論應用、管理數學、企業專題研究、商用英語會話、資訊管理、商用英文、商業智慧、職業安全與健康、服務與知識實踐

校外實習課程：企業實習、職場實習、實務專題。

跨院系學分學程：專案管理學程及公關行銷傳播管理微學程，修習他系(非本系課程)承認本系選修學分。

外系選修：至多承認外系選修 18 學分(須經系上審核同意修習)。

學術、實務課程(系特色領域)：其課程含括於 A. 創意廣告與行銷物流、B. 組織行為與人力資源及 C. 企業診斷與經營策略等 3 個特色領域中。



系

核心能力：學生具備企業管理專業能力、學生具備宏觀國際視野、學生具備知識研究與探索的能力、學生具備批判思維並解決問題、學生具備基礎資訊知能

基本素養：倫理道德、社會知能、生活態度

升學：國內外各大企管相關研究所

就業：品質技術師、人力資源管理師、薪資管理師、職能管理師、員工績效管理師、主管專業職能訓練管理師、專業秘書暨行政管理師、公關策劃師等