

## 112 學年度第 2 學期企業管理學系碩士班學位考試作業流程說明

時間	準備文件	說明	
即日起 113/04/19(五)17:00 申請學位口試	<b>繳交：</b> 1. 義守大學博(碩)士班學位考試申請書 2. 企管系論文口試申請表	學生自行至企管系網頁-課程規劃-日間碩士班-表格下載-碩士學位考申請(下載相關表格)列印紙本填妥後繳交至系辦。	
113/07/31(三)17:00 前完成口試及繳交成績	<b>口試前 7 天</b> (不含假日)	<b>確認並告知：</b> 口試日期、時間及地點	1. 自行與校外口委確認之後，告知系辦。 2. 口試時間不得與口委上課時間衝堂。 3. 地點請自行決定後，告知系辦公室 若要使用 01601-1， <b>請自行確認是否有上課。</b>
	口試費用及領據		1. 請提前 <b>一個星期</b> 告知，以利準備費用領據。 2. 口試前一天至系辦領取。
	<b>口試前 3 天</b> (不含假日)	<b>提供</b> 校外口委車號	請於口試 <b>前三天</b> (不含假日)提供校外口委車號
	<b>口試當天</b>	口試費用及領據	口試完成當天，領據繳回系辦。 <b>※領據需簽名，並完成身份證字號及地址資料填寫</b>
		<u>學位考試成績表-學校</u> <b>※1 張</b>	學生自行列印紙本(附件 1)，並經指導教授簽章 口試完成當天繳回系辦。
<u>口試委員評審用表</u> <b>※每位口委 1 張</b>		學生自行列印紙本(附件 2)， 口試完成當天繳回系辦。	
<u>碩士論文審查頁</u> <b>※1 張</b>		1. 學生自行列印紙本(附件 3)，資料請務必正確。 2. 口試當天，繳回系辦經系主任簽核後，自行保管。	
112-2 學期通過學位口試者，論文繳交暨離校截止日為 <b>113-1 學期開學前一個工作天</b>  <b>※非本學期通過學位考試者，論文繳交暨離校截止日為</b> <b>113/07/31(三)17:00 前</b>	論文規定	論文上傳	依圖書資訊處網頁公告為主。
		論文格式	依指導教授規定
		精裝紙本學位論文書皮顏色、封背及紙本論文授權書	依圖書館規範-範例 <a href="https://www.isu.edu.tw/upload/olis/4/download/documents/08.pdf">https://www.isu.edu.tw/upload/olis/4/download/documents/08.pdf</a> (本範例為圖書館提供，實際系徵及畢業系列請參照系網頁論文封面格式。) 本系精裝紙本論文封背 <a href="http://www.isu.edu.tw/upload/olis/4/download/back/24.doc">http://www.isu.edu.tw/upload/olis/4/download/back/24.doc</a> (封背下載後只需更改論文題目、作者姓名與畢業學年度，其餘部分請勿更改!!) 義守大學紙本論文授權書 ( <a href="#">請點選</a> ) 國家圖館學位論文延後公開申請書 ( <a href="#">請點選</a> ) 國家圖館學位論文網路公開授權請書 ( <a href="#">請點選</a> )
		精裝紙本學位論文製作流程	圖書館網頁 <a href="http://ndltdcc.ncl.edu.tw/userfiles/ISU00/image/1371730171.jpg">http://ndltdcc.ncl.edu.tw/userfiles/ISU00/image/1371730171.jpg</a>
		繳交本數	精裝本：1 本(圖書館)、1 本(系上留存) 平裝本：碩士生 1 本(註冊組) <b>※繳交給圖書館之精裝本紙本授權書須為正本。</b>

請詳讀作業流程說明及附件檔案，並配合辦理，謝謝。